

Instrukcja- opis sposobu aktywacji.

I. Opis sposobu aktywacji, dostęp do Usługi Internet Banking.

Aby poprawnie zalogować się po raz pierwszy do serwisu Internet Banking Etno Banku Spółdzielczego, należy:

- wejść na stronę ETNO Banku Spółdzielczego www.etnobank.pl i kolejno wskazać:
- napis: „Logowanie” znajdujący się w prawym górnym panelu strony (Rys.1);

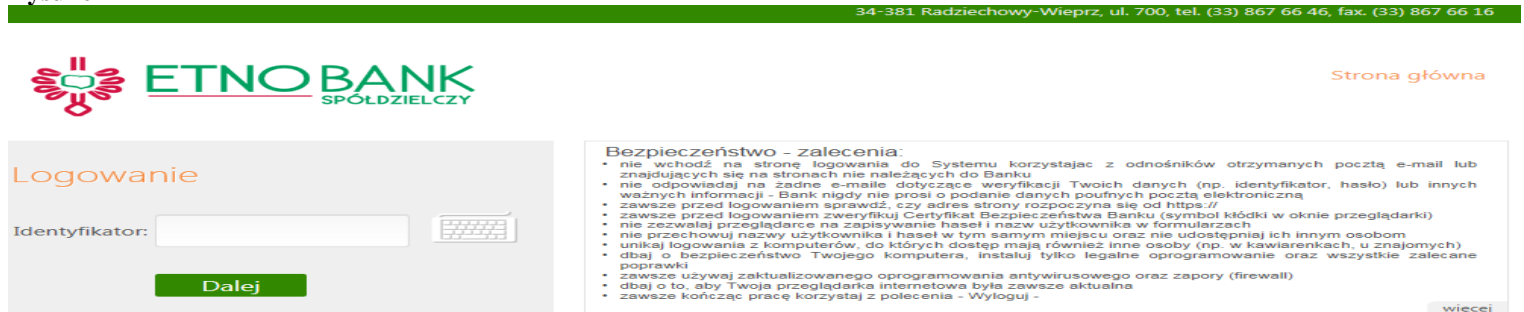
Rysunek 1



Następnie:

- w celu poprawnego zalogowania się należy wpisać „Identyfikator” - otrzymany z Banku w wersji papierowej (Rys.2) oraz nacisnąć „Dalej”

Rysunek 2

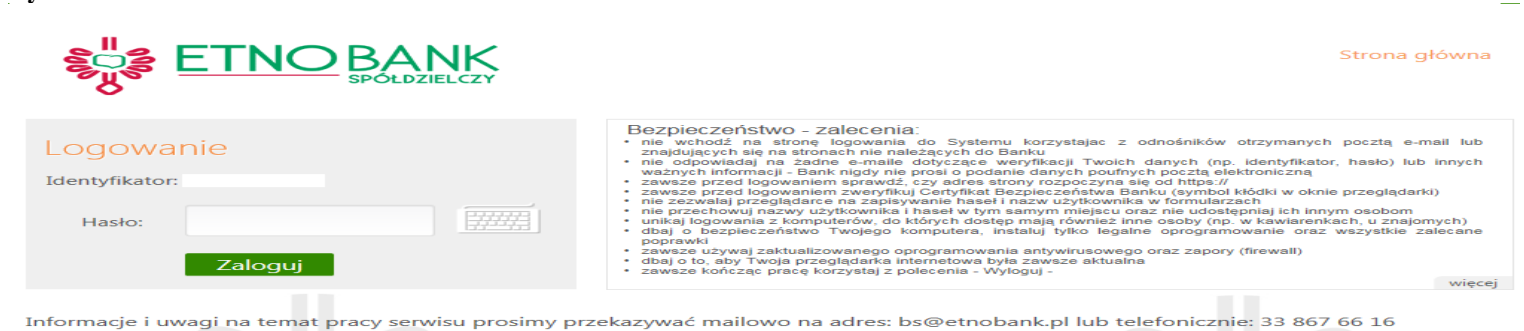


Informacje i uwagi na temat pracy serwisu prosimy przekazywać mailowo na adres: bs@etnobank.pl lub telefonicznie: 33 867 66 16

Po wyświetleniu się komendy „HASŁO”, należy:

- potwierdzić swoją tożsamość „HASŁEM” -otrzymanym z Banku w wersji papierowej lub w formie wiadomości SMS (Rys.3) oraz nacisnąć „Zaloguj”

Rysunek 3



Informacje i uwagi na temat pracy serwisu prosimy przekazywać mailowo na adres: bs@etnobank.pl lub telefonicznie: 33 867 66 16

Dalej wyświetli się następujący ekran:

Rysunek 4

- W polu „HASŁO” należy wpisać hasło otrzymane w wersji papierowej lub w formie wiadomości SMS z Etno BS, (Rys.4);
- W polu nowe hasło należy wpisać hasło ustalone przez siebie (co najmniej 8 znaków, co najmniej jedna duża litera, jedna mała litera i jedna cyfra (Rys.4);
- W polu „Powtórz hasło” należy powtórnie wprowadzić to samo ustalone przez siebie hasło dla uniknięcia pomyłkowego wpisania nowego hasła (Rys.4) ;
- po wypełnieniu wszystkich pól należy wskazać przycisk „Wykonaj”

WAŻNE !

**Trzykrotna pomyłka przy wprowadzeniu ”HASŁA” spowoduje zablokowanie usługi.
Ponowna aktywacja możliwa jest tylko w ETNO Banku Spółdzielczym.**

Każde kolejne logowanie do serwisu Internet Banking przebiegać będzie identycznie jak za pierwszym razem, z tą różnicą, że w polu „HASŁO” wpisujemy hasło ustalone przez siebie przy pierwszym lub następnym logowaniu;

- *W polu „Identyfikator”- otrzymany w wersji papierowej z Banku (Rys.2), po jego wpisaniu należy wskazać „Dalej”;*
- *W polu „HASŁO” należy wpisać indywidualne hasło ustanowione przy pierwszym lub następnym logowaniu.*

Klient może zablokować (zastrzec) dostęp do Internet Bankingu w dowolny z poniższych sposobów:

1. Po zalogowaniu się do usługi Internet Banking wybierając **Ustawienia -> Kanały dostępu**
2. Poprzez wysłanie wiadomości SMS z dowolnego telefonu komórkowego na numer: **519-133-265** o treści: **BI#identyfikator#PESEL** (przykład: **BI#12341234#77072325379**)
3. Bezpośrednio w dowolnej placówce banku lub telefonicznie.

II. SMS Banking

- Telefon pod jakim funkcjonuje usługa w banku: **519 133 265**;
- * Usługa będzie wysyłała automatycznie wiadomości SMS o stanie Twojego rachunku.*
- Dodatkowo, przesłanie na powyższy numer wiadomości SMS zawierającej:
 1. Literę **R** - spowoduje odesłanie przez usługę aktualnego salda dla rachunku;
 2. Literę **W** - spowoduje odesłanie przez usługę 5 ostatnich operacji na rachunku.

Uwaga:

**Aby w razie potrzeby zablokować (zastrzec) usługę Internet Banking
wyślij na powyższy numer wiadomość o treści BI#identyfikator#PESEL
(gdzie identyfikator to Twój login do usługi Internet Banking, PESEL - Twój pesel).**

III. Podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z Usługi Internet Banking:

- sprawdź czy strona do logowania posiada odpowiedni adres oraz czy połączenie z bankiem jest szyfrowane;
- zanim zaczniesz wprowadzać jakiegokolwiek dane upewnij się, że połączenie jest szyfrowane, czyli adres zaczyna się od <https://>, a nie od <http://>. Dodatkowo na dolnym pasku przeglądarki powinna znajdować się żółta kłódka oznaczająca pracę z połączeniem szyfrowanym. Jeżeli klikniesz na nią dwukrotnie, to wyświetli się okno z informacjami o stronie i zabezpieczeniach. W przypadku nie spełnienia któregokolwiek z tych warunków nie powinnaś/powinieneś logować się (podawać numeru użytkownika i hasła).
- sprawdź poprawność certyfikatu strony www;
- nie zezwalaj przeglądarce na zapisywanie danych haseł i nazw użytkownika w formularzach;
- nie podawaj poufnych informacji na stronach np. przypominających swoim wyglądem strony Banku;
- zawsze kończąc pracę korzystaj z polecenia Wyloguj;
- nie otwieraj podejrzanych i niespodziewanych załączników z poczty mail od nieznanymi nadawców;
- nie używaj do logowania adresu lub linku podesłanego w wiadomości e-mail;
- nie korzystaj z „obcych” komputerów oraz z „obcych” sieci udostępniających internet np. sieci WiFi;
- posiadaj zainstalowane na komputerze oprogramowanie antywirusowe uznanej firmy;
- dbaj o aktualizację programu antywirusowego, oprogramowania przeglądarki oraz systemu operacyjnego;

PAMIĘTAJ !!!

***Bank nigdy nie poprosi Cię za pośrednictwem e-maila o udostępnienie własnego
„IDENTYFIKATORA”, „HASŁA” LUB „HASŁA DOSTĘPU”***